

UBND TỈNH HÀ GIANG
VĂN PHÒNG ĐOÀN ĐBQH,
HĐND VÀ UBND TỈNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: *946*VP-CCVTLT

Hà Giang, ngày *19* tháng 7 năm 2020

V/v hướng dẫn kỹ thuật trình bày
phần căn cứ ban hành văn bản hành
chính theo quy định tại Nghị định số
30/2020/NĐ-CP về công tác văn thư

Kính gửi:

- Các sở, ban, ban, ngành trực thuộc UBND tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan trung ương tổ chức theo ngành dọc tại tỉnh;
- Các doanh nghiệp nhà nước cấp tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Trong thời gian vừa qua, nhiều cơ quan, tổ chức có cách hiểu và thực hiện khác nhau về kỹ thuật trình bày phần căn cứ ban hành văn bản hành chính theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư. Sau khi xin ý kiến của Cục Văn thư và Lưu trữ Nhà nước (cơ quan chủ trì soạn thảo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP), Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh hướng dẫn như sau:

1. Việc trình bày phần căn cứ ban hành văn bản hành chính bằng chữ in thường, kiểu chữ nghiêng chỉ áp dụng đối với các văn bản: Nghị quyết (cá biệt), Quyết định (cá biệt), Quy định, Quy chế.

2. Các văn bản hành chính khác, nếu có căn cứ ban hành văn bản thì trình bày bằng chữ in thường, kiểu chữ đứng (theo cỡ chữ, kiểu chữ của phần nội dung văn bản).

Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh hướng dẫn để các cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CVP, PCVP phụ trách CC;
- Chi cục VTLT (02);
- Lưu: VT, VTLT.

KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



[Signature]
Nguyễn Huy Sắc

