

TỈNH ỦY HÀ GIANG

*

Số 4676-CV/TU

Về tăng cường quản lý các
đoàn ra và cán bộ, công chức,
viên chức, đảng viên của tỉnh
đi nước ngoài

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Giang, ngày 06 tháng 9 năm 2018

- Kính gửi:*
- Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh,
 - Các ban xây dựng Đảng Tỉnh ủy,
 - Các đảng đoàn, ban cán sự đảng tỉnh,
 - Các sở, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh,
 - Các huyện ủy, thành ủy; UBND các huyện, thành phố,
 - Các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và các doanh nghiệp có vốn nhà nước.

Thực hiện Chỉ thị số 38-CT/TW ngày 21/7/2014 về tăng cường quản lý các đoàn đi công tác nước ngoài và Quyết định số 720-QĐ/TU ngày 22/03/2017 của Tỉnh ủy Hà Giang về ban hành Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh (*sau đây viết tắt là Quy chế 720*), trong thời gian qua, công tác quản lý các hoạt động đối ngoại được cấp ủy đảng, chính quyền quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Tuy nhiên, một số cấp ủy, chính quyền, đơn vị xây dựng hồ sơ, thủ tục trình đoàn ra, đoàn vào chưa đúng quy định; một số cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên đi nước ngoài không báo cáo, hoặc chưa được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền; quy trình thẩm định, phê duyệt đối với lãnh đạo, cán bộ các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và lãnh đạo, người đại diện vốn nhà nước tại các doanh nghiệp đi nước ngoài chưa rõ ràng; thành phần, nội dung, mục đích chuyến đi chưa cụ thể, hiệu quả một số đoàn ra chưa cao; chế độ báo cáo sau khi đi nước ngoài chưa đúng quy định; còn tình trạng cán bộ, công chức, đảng viên tự giữ hộ chiếu công vụ dẫn đến thất lạc.

Để quản lý chặt chẽ các đoàn, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên đi nước ngoài đúng quy định của Đảng, Nhà nước, Ban Thường vụ Tỉnh ủy yêu cầu các cấp ủy đảng, chính quyền, các ban, sở, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và các doanh nghiệp có vốn nhà nước thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

1. Xin ý kiến cấp có thẩm quyền về chủ trương trước khi trao đổi chính thức với đối tác nước ngoài theo quy định tại điều 5, 6, 7 của Quy chế 720.

- Trình cấp có thẩm quyền duyệt nhân sự cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý đi

nước ngoài (bao gồm: đi công tác, đi việc riêng, khi triển khai kế hoạch hoạt động đối ngoại đã được phê duyệt) theo quy định tại điều 5, 6 và 7 của Quy chế 720.

- Đối với đoàn, lãnh đạo của các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và người được cử giữ chức vụ lãnh đạo, người đại diện vốn nhà nước tại các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh khi đi nước ngoài (đi công tác, đi việc riêng), cơ quan quản lý cán bộ phải báo cáo bằng văn bản, xin ý kiến của Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh theo phân cấp trước khi tổ chức thực hiện.

2. Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí hoạt động đối ngoại hàng năm trình Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt; không cử các đoàn đi công tác nước ngoài chưa có trong kế hoạch, chương trình công tác, trường hợp đặc biệt phải được cấp có thẩm quyền cho phép. Các đoàn đi nước ngoài phải nghiên cứu kỹ lĩnh vực hợp tác, đánh giá tính khả thi của việc thiết lập quan hệ; đề xuất thành phần đoàn đi gọn nhẹ, đúng người, đúng việc; thời gian hợp lý, nội dung thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

3. Các cơ quan, đơn vị có đoàn ra, cá nhân đi nước ngoài xây dựng hồ sơ gửi về Sở Ngoại vụ trước 15 ngày (tính từ ngày khởi hành) tổng hợp, thẩm định, trình cấp thẩm quyền xem xét quyết định theo phân cấp. Đối với cá nhân không thuộc thẩm quyền quản lý của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh đi nước ngoài về việc riêng, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị xem xét quyết định và chịu trách nhiệm trước cơ quan cấp trên và trước pháp luật về quyết định của mình. Sau khi đi nước ngoài 07 ngày, các đoàn ra, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên thực hiện nghiêm việc báo cáo kết quả gửi cơ quan quản lý theo phân cấp và gửi Sở Ngoại vụ tổng hợp.

4. Cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý phải gương mẫu trong việc đi công tác nước ngoài, một năm tối đa là hai lần, trừ trường hợp đặc biệt theo sự phân công của Thường trực Tỉnh ủy, hoặc chỉ đạo của cấp trên; không tham gia các đoàn đi công tác nước ngoài do các doanh nghiệp tổ chức và đài thọ hoặc do doanh nghiệp nước ngoài mời đích danh; không bố trí hai đồng chí lãnh đạo chủ chốt của tỉnh, ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương cùng tham gia một đoàn đi công tác nước ngoài.

5. Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Sở Ngoại vụ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan:

- Thẩm định, kiểm tra, giám sát, quản lý chặt chẽ việc lập đề án, kế hoạch, trình duyệt nhân sự và triển khai các đoàn ra, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên đi công tác nước ngoài; kiên quyết cắt giảm các đoàn không thực sự cần thiết.

- Căn cứ Kết luận số 33-KL/TW ngày 25/7/2018 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại và những phát sinh, vướng mắc, rà soát, hoàn thiện các quy định, hướng dẫn việc quản lý cử, cho phép

các đoàn, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên của tỉnh đi nước ngoài, chỉnh sửa, bổ sung Quy chế 720 để triển khai thực hiện.

- Quản lý hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ theo quy định; cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức của tỉnh không được tự giữ hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ; không được sử dụng hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ sai mục đích. Sau mỗi chuyến công tác chậm nhất 05 ngày nộp hộ chiếu về Sở Ngoại vụ quản lý.

Yêu cầu các ban xây dựng Đảng Tỉnh ủy; các đảng đoàn, ban cán sự đảng tỉnh; các sở, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh; các huyện ủy, thành ủy, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh và các doanh nghiệp có vốn nhà nước có trách nhiệm quán triệt và nghiêm túc triển khai thực hiện, đồng thời phổ biến, quán triệt đến chi bộ và cơ quan.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Văn phòng Trung ương Đảng,
- Ban Đối ngoại Trung ương,
- Các đồng chí Thường vụ Tỉnh ủy,
- Lãnh đạo, chuyên viên VP Tỉnh ủy,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Nguyễn Mạnh Dũng