

Số: **1849** /SYT-NVY

Hà Giang, ngày **01** tháng **11** năm 2018

V/v hướng dẫn kiểm tra công tác
y tế năm 2018

Kính gửi:

- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật, Trung tâm Giám định y khoa, Trung tâm Pháp y;
- Chi cục ATVSTP, Chi cục Dân số - KHHGD;
- Trung tâm Y tế các huyện, thành phố;
- Trung tâm Dân số - KHHGD các huyện, thành phố.

Căn cứ Quyết định số 6326/QĐ-BYT ngày 24/10/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Bảng kiểm tra Y tế dự phòng;

Căn cứ Quyết định số 6230/QĐ-BYT ngày 16/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Bảng kiểm tra công tác chăm sóc sức khỏe sinh sản năm 2018;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở Y tế về công tác kiểm tra cuối năm tại các đơn vị y tế trong toàn tỉnh;

Sở Y tế hướng dẫn công tác kiểm tra năm 2018 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

1. Các đơn vị y tế tuyến tỉnh: Trung tâm Kiểm soát bệnh tật; Trung tâm giám định y khoa; Trung tâm pháp y; Chi cục ATVSTP; Chi cục Dân số - KHHGD (sau đây gọi là Trung tâm tuyến tỉnh). Sở Y tế sẽ tổ chức kiểm tra bao gồm cả các đơn vị đã tổ chức kiểm tra chéo giữa các tỉnh theo kế hoạch của Trung ương.

2. Trung tâm Y tế các huyện/thành phố.

3. Trung tâm Dân số - KHHGD các huyện/thành phố.

II. PHƯƠNG PHÁP, NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ TỰ KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CỦA CÁC ĐƠN VỊ

1. Đối với các Trung tâm tuyến tỉnh, Trung tâm Y tế các huyện/TP

1.1. Các bước tiến hành kiểm tra

a) Tự kiểm tra chấm điểm của đơn vị theo bảng kiểm tra: Các Trung tâm tuyến tỉnh sử dụng bảng điểm kiểm tra do Bộ Y tế ban hành, Trung tâm Y tế các huyện/thành phố sử dụng bảng kiểm tra của Sở Y tế; các đơn vị sự nghiệp, Chi cục không thuộc các đơn vị trên sử dụng bảng kiểm tra theo hướng dẫn chuyên ngành. Căn cứ vào bảng điểm kiểm tra, Lãnh đạo đơn vị giao cho các khoa, phòng chuẩn bị đầy đủ tài liệu, số liệu, báo cáo (bằng chứng) về việc thực hiện đối với từng nội dung kiểm tra và tự kiểm tra chấm điểm tại các khoa, phòng sau đó tổng hợp theo bảng điểm chung của đơn vị. Thành phần Đoàn kiểm tra của đơn vị do Giám đốc đơn vị ra quyết định thành lập, trưởng đoàn là Giám đốc hoặc Phó Giám đốc đơn vị.

- Số liệu năm 2018 được tính từ ngày 01/11/2017 đến 30/10/2018, số liệu so sánh với cùng kỳ năm 2017 được tính từ ngày 01/11/2016 đến 30/10/2017.

- Các đơn vị tự kiểm tra: hoàn thành trước ngày **22/11/2018**.

- **Riêng Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thực hiện kiểm tra theo hướng dẫn của Cục Y tế dự phòng - Bộ Y tế.**

b) Kiểm tra/phúc tra của cấp trên và kiểm tra chéo giữa các tỉnh

- Sở Y tế kiểm tra/phúc tra tại các đơn vị gồm: Các Trung tâm Tuyến tỉnh, các đơn vị sự nghiệp, Chi cục và Trung tâm Y tế huyện/thành phố (bao gồm cả đơn vị đã tổ chức kiểm tra chéo giữa các tỉnh theo kế hoạch của Trung ương).

- Thời gian kiểm tra: Mỗi đơn vị kiểm tra 01 ngày.

- Lịch và thời gian tổ chức kiểm tra cụ thể của Sở Y tế: Thời gian dự kiến từ ngày 26/11 - 14/12/2018. (**Lịch kiểm tra cụ thể Sở Y tế sẽ thông báo cho các đơn vị sau**).

1.2. Báo cáo kết quả kiểm tra/phúc tra

a) Báo cáo kết quả tự kiểm tra

- Trung tâm tuyến tỉnh, đơn vị sự nghiệp và Chi cục trực thuộc Sở hoàn chỉnh hồ sơ kết quả tự kiểm tra chấm điểm của đơn vị gửi về Sở Y tế đồng thời gửi 01 bản về Vụ, Viện, Cục,... theo chuyên ngành.

- Trung tâm Y tế huyện/thành phố hoàn chỉnh kết quả tự kiểm tra chấm điểm gửi về Sở Y tế.

*** Ghi chú: Các đơn vị báo cáo kết quả tự kiểm tra chấm điểm về Phòng Nghiệp vụ Y Sở Y tế bằng văn bản, đồng thời gửi kèm theo file điện tử theo địa chỉ: dtmy.syt@hagiang.gov.vn; thời gian trước ngày 22/11/2018.**

b) Báo cáo kết quả kiểm tra/phúc tra

Các đơn vị hoàn chỉnh hồ sơ kết quả kiểm tra/phúc tra của Vụ, Viện, Sở Y tế, kết quả kiểm tra chéo của các tỉnh tại đơn vị; báo cáo gửi về Phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế thời gian trước ngày 18/12/2018 để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh và Bộ Y tế; đồng thời Sở Y tế tiến hành hoàn chỉnh thủ tục, hồ sơ đề nghị xét khen thưởng cho đơn vị có đủ tiêu chuẩn, điều kiện đề nghị khen thưởng.

1.3. Hồ sơ báo cáo kết quả kiểm tra/phúc tra bao gồm

a) Hồ sơ báo cáo kết quả tự kiểm tra

- Bảng điểm tự kiểm tra của đơn vị

- Biên bản tự kiểm tra của đơn vị

b) Hồ sơ báo cáo kết quả kiểm tra/phúc tra

- Kết quả kiểm tra của Sở Y tế, phúc tra của Viện, Vụ, Cục, kết quả kiểm tra chéo giữa các tỉnh (Bảng kiểm tra).

- Biên bản kiểm tra/phúc tra kết quả thực hiện của đơn vị.

1.4. Cách tính điểm

a) Trong quá trình tự kiểm tra và chấm điểm của đơn vị nếu có những tiêu chuẩn phải thay thế cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, điểm cho những tiêu chuẩn này thay thế bằng điểm cho những tiêu chuẩn đó tại bảng điểm và tổng điểm không vượt quá 100 điểm.

b) Nếu có những tiêu chuẩn không kiểm tra do không có chức năng, nhiệm vụ trong đơn vị, điểm cho những tiêu chuẩn không kiểm tra cho bằng 0 và tính quy đổi sau này khi tính tổng số điểm đơn vị đạt (điểm chuẩn lúc này đã giảm do không có chức năng nhiệm vụ này trong đơn vị).

c) Sau khi tính điểm quy ra tỷ lệ % tổng số điểm đạt của đơn vị.

1.5. Phân loại kết quả kiểm tra

Phân loại kết quả kiểm tra áp dụng cho các đơn vị thuộc hệ dự phòng tuyến tỉnh và huyện/thành phố. Các đơn vị khác thực hiện công tác phân loại kết quả kiểm tra theo hướng dẫn của chuyên ngành.

STT	Hạng đơn vị	Tốt	Khá	Trung bình	Yếu
1	Hạng I	≥ 95% điểm	85% đến < 95% điểm	75% đến < 85% điểm	< 75% điểm
2	Hạng II	≥ 90% điểm	80% đến < 90% điểm	70% đến < 80% điểm	< 70% điểm
3	Hạng III, IV, chưa phân hạng	≥ 85% điểm	75% đến < 85% điểm	65% đến < 75% điểm	< 65% điểm

1.6. Tiêu chuẩn và điều kiện đề nghị xét khen thưởng

a) Tiêu chuẩn

STT	Tiêu chuẩn	Đạt (Đánh dấu X)
1	Kết quả kiểm tra cuối năm: - Đơn vị hạng I đạt ≥ 95% điểm chuẩn; - Đơn vị hạng II đạt ≥ 90% điểm chuẩn; - Đơn vị hạng III, IV, chưa phân hạng đạt ≥ 85% điểm chuẩn.	
2	Chi bộ, Đảng bộ đạt tiêu chuẩn trong sạch, vững mạnh	
3	Công đoàn cơ sở đạt tiêu chuẩn vững mạnh xuất sắc	
4	Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh đạt tiêu chuẩn vững mạnh xuất sắc.	
5	Đơn vị đạt tiêu chuẩn đơn vị xanh, sạch đẹp (theo tiêu chí của Bộ Y tế)	

b) Điều kiện xét khen thưởng

- Không có đơn thư khiếu nại, tố cáo.
- Các đơn vị sự nghiệp, Chi cục tuyến tỉnh và Trung tâm Y tế các huyện, thành phố gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Văn phòng Sở Y tế để xem xét và thực hiện công tác khen thưởng theo quy định.

2. Đối với Trung tâm Dân số/KHHGD các huyện, thành phố

- Sở Y tế sẽ thành lập lập đoàn kiểm tra các Trung tâm cùng với Đoàn kiểm tra công tác y tế tuyến huyện theo bảng điểm đánh giá công tác Dân số - KHHGD huyện/thành phố năm 2018 (*Bảng điểm đánh giá công tác Dân số - KHHGD huyện/thành phố năm 2018* giao cho Chi cục Dân số KHHGD hướng dẫn cho Trung tâm Dân số KHHGD các huyện/TP)

- Thời gian kiểm tra: Mỗi đơn vị kiểm tra 01 ngày.

- Lịch và thời gian tổ chức kiểm tra của Sở Y tế: Thời gian dự kiến từ ngày 26/11 - 14/12/2018. (*Lịch kiểm tra cụ thể Sở Y tế sẽ thông báo cho các đơn vị sau*).

III. QUY TRÌNH KIỂM TRA CỦA ĐOÀN SỞ Y TẾ

I. Đoàn kiểm tra đọc Quyết định thành lập đoàn kiểm tra.

2. Trưởng đoàn kiểm tra phát biểu nêu rõ mục đích, phương pháp và thời gian làm việc của đoàn.

3. Các đơn vị y tế tuyến tỉnh: Lãnh đạo đơn vị báo cáo tóm tắt kết quả hoạt động năm 2018 và kết quả tự kiểm tra, đánh giá của đơn vị, thời gian báo cáo 20 phút.

4. Các đơn vị y tế tuyến huyện/TP: Lãnh đạo từng đơn vị báo cáo tóm tắt kết quả hoạt động năm 2018 và kết quả tự kiểm tra, đánh giá của đơn vị, thời gian báo cáo 20 phút.

- Trung tâm Y tế báo cáo tóm tắt kết quả hoạt động của Trung tâm năm 2018 và kết quả tự kiểm tra của Trung tâm; thời gian báo cáo 10 phút.

- Trung tâm Dân số - KHHGD báo cáo kết quả hoạt động của Trung tâm năm 2018 và kết quả tự kiểm tra của Trung tâm; thời gian báo cáo 10 phút.

5. Đoàn kiểm tra phân công nội dung kiểm tra, đánh giá cho các thành viên. Trung tâm Y tế, Trung tâm DS/KHHGD được kiểm tra cử các thành phần liên quan đến nội dung kiểm tra, đánh giá để phối hợp và giúp việc kiểm tra, đánh giá được thuận lợi, giải đáp các yêu cầu của Đoàn kiểm tra, đánh giá.

6. Đoàn kiểm tra, đánh giá họp với các thành viên để thống nhất kết quả đánh giá của các tiêu chí; Thư ký đoàn tổng hợp kết quả kiểm tra, đánh giá. Đối với Trung tâm Y tế, Trung tâm Dân số - KHHGD ghi biên bản riêng từng đơn vị.

7. Đoàn kiểm tra trao đổi trước với lãnh đạo các đơn vị về kết quả kiểm tra, đánh giá và những nhận xét, kiến nghị của đoàn kiểm tra, đánh giá.

8. Trưởng đoàn kiểm tra công bố kết quả kiểm tra, đánh giá tới các cán bộ chủ chốt của các đơn vị.

Ghi chú: Khi Đoàn kiểm tra, đánh giá của Sở Y tế thông báo kết quả kiểm tra, đánh giá; các đơn vị y tế của huyện mời lãnh đạo UBND huyện, lãnh đạo Phòng Y tế dự.

IV. KHEN THƯỞNG

1. Đối với các Trung tâm y tế tuyến tỉnh, các Chi cục, Trung tâm Y tế các huyện/thành phố thực hiện theo hướng dẫn của Sở Y tế.

3. Đối với Trung tâm Dân số - KHHGD theo hướng dẫn của Chi cục Dân số - KHHGD.

Trên đây là toàn bộ nội dung hướng dẫn kiểm tra, đánh giá công tác y tế năm 2018 của Sở Y tế. Trong quá trình triển khai có gì vướng mắc đề nghị các đơn vị liên hệ trực tiếp với Bs. Đỗ Thị Mỹ, Trưởng Phòng Nghiệp vụ Y. Điện thoại: 02193 867 012, di động 0911 496 996; CN. Nguyễn Công Vụ, Phó trưởng Phòng NVY, điện thoại: 0912 319 795./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD Sở;
- Các phòng: VP, NVD, KHTC, QLHN- BHYT; TTR;
- Đăng Website ngành y tế;
- Lưu: VT, NVY.

GIÁM ĐỐC



Lương Viết Thuận